



# CHAUDHARY CHARAN SINGH UNIVERSITY, MEERUT

पत्रांक : कमेटी सैल/(MD/MS/Diploma/DM)/5047

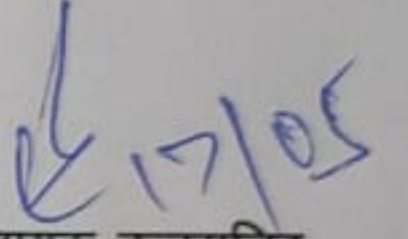
दिनांक : 17-05-2022

## Examination Prog. For M.D./M.S./Diploma/D.M. – (Main & Supply.)

May, 2022

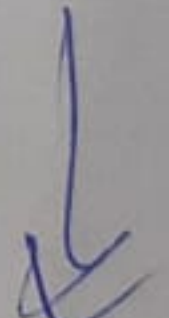
Date & Day	Paper	Code	Time
23-05-2022 Monday	-MD/MS/DIPLOMA /DM Paper-I	Paper-I	11:00 A.M. to 2:00 P.M.
25-05-2022 Wednesday	-MD/MS/DIPLOMA /DM Paper-II	Paper-II	11:00 A.M. to 2:00 P.M.
27-05-2022 Friday	-MD/MS/DIPLOMA /DM Paper-III	Paper-III	11:00 A.M. to 2:00 P.M.
30-05-2022 Monday	-MD/MS/DIPLOMA /DM Paper-IV	Paper-IV	11:00 A.M. to 2:00 P.M.

नोट : विश्वविद्यालय से सम्बद्ध समस्त संस्थानों की उक्त परीक्षाओं हेतु लाला लाजपत राय मेरठ मेडिकल कॉलेज, मेरठ को परीक्षा केन्द्र निर्धारित किया जाता है।

  
सहायक कुलसचिव  
(व्यव०परीक्षा)

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. प्राचार्य/प्राचार्या, समस्त MD/MS/DM/Diploma पाठ्यक्रम संचालित महाविद्यालय/संस्थान, सम्बद्ध चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ को सूचनार्थ एवं उपरोक्तानुसार कार्यवाही सुनिश्चित करने हेतु।
2. संकायाध्यक्ष (चिकित्सा)/प्राचार्य, लाला लाजपत राय मेरठ मेडिकल कॉलेज, मेरठ को इस आशय से प्रेषित कि वे अपने महाविद्यालय में उक्त परीक्षाओं का आयोजन कराने का कष्ट करें।
3. प्रतिकुलपति, चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ।
3. वैयक्तिक सहायक कुलपति को कुलपति जी के संज्ञानार्थ।
4. आशुलिपिक वित्त नियन्त्रक को वित्त नियन्त्रक जी के सूचनार्थ।
5. सहा० कुलसचिव (परीक्षा)।
6. लेखाधिकारी, चौधरी चरण सिंह विश्वविद्यालय, मेरठ।
7. प्रभारी, (सीक्रेसी) को इस आशय से प्रेषित कि वे उक्त निर्धारित परीक्षा केन्द्र पर प्रश्न-पत्र उपलब्ध कराने का कष्ट करें।
8. सहायक कुलसचिव (व्यावसायिक पाठ्यक्रम/रिजल्ट सैल/उत्तर पुस्तिका अनुभाग)
9. सहायक कुलसचिव (सामान्य/भण्डार)।
10. आशुलिपिक कुलसचिव।
11. विश्वविद्यालय प्रेस प्रवक्ता।
12. प्रभारी, वेबसाइट/कम्प्यूटर केन्द्र।
13. विश्वविद्यालय सूचना पट।

  
सहायक कुलसचिव  
(व्यव०परीक्षा)